

## Søknad om økonomisk stønad

|                          |   |  |         |                           |              |
|--------------------------|---|--|---------|---------------------------|--------------|
| <b>Søkers personalia</b> | Navn (etternavn - fornavn – mellomnavn)                   |  |         | Fødselsnummer (11 siffer) |              |
|                          | Adresse   |  | Postnr. | Poststed                  | Telefonnr.   |
|                          | Under hvilken adresse er du registrert i Folkeregisteret? |  |         | Nasjonalitet              | Bankkontonr. |

|  |   |
|--|---|
| <b>Hva søkes det om? (vær konkret)</b>                         | <input type="checkbox"/> Økonomisk sosialhjelp <input type="checkbox"/> Råd og veiledning <input type="checkbox"/> Midlertidig bolig <input type="checkbox"/> KVP <input type="checkbox"/> Individuell plan |
| <b>Begrunnelse for søknaden (ev helse- el sosiale forhold)</b> |   |
| <b>Hva har du selv betalt av løpende utgifter (pr d.d.)?</b>   |   |
| <b>Hva har du gjort for å tilpasse deg din øk. situasjon?</b>  |   |

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
| <b>Sivilstand</b>  | <input type="checkbox"/> Ugift <input type="checkbox"/> Samboer <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Gift, lever atskilt <input type="checkbox"/> Separert <input type="checkbox"/> Skilt <input type="checkbox"/> Enke/enkemann |             |   |
| <b>Ektefelle/samboer</b>   | Navn (etternavn - fornavn – mellomnavn)  |             | Fødselsnummer (11 siffer)   |
| <b>Barn</b>  | Navn   | Fødselsdato | Bor hos søker<br><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei |
|  |  |             | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                  |
|  |  |             | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                  |
|  |  |             | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei                  |
| <b>Hvordan berøres barna av din øk. sit.? (fritidsakt. sfo/b.hage/ klær/utstyr m.m.)</b> |  |             |   |

**NAV NORD-ØSTERDAL**Postadresse: Torvgata 1, 2500 TYNSET  
Besøksadresse: Tynset rådhus, 2500 TYNSET  
Tel: 55553333

## Søknad om økonomisk stønad

|                            |  |                                  |                                   |                                |  |   |
|----------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|---|
| <b>Husholdn.-situasjon</b> | Søkeren deler husholdning med (SSB-kode 1 – 4) |                                  |                                   |                                |  |   |
|                            | <input type="checkbox"/> Ektefelle             | <input type="checkbox"/> Samboer | <input type="checkbox"/> Foreldre | <input type="checkbox"/> Andre | <input type="checkbox"/> Søkeren bor alene | <input type="checkbox"/> Søkeren er uten fast bopel |

|                          | Egen  | Samboer/ektefelle   |
|--------------------------|---|---|
| <b>Arbeids-situasjon</b> | <input type="checkbox"/> 1. Fast arbeid<br><input type="checkbox"/> 2. Midlertidig arbeid<br><input type="checkbox"/> 3. Arbeidssøker | <input type="checkbox"/> 1. Fast arbeid<br><input type="checkbox"/> 2. Midlertidig arbeid<br><input type="checkbox"/> 3. Arbeidssøker |
|                          | <input type="checkbox"/> 4. Student/vernepliktig<br><input type="checkbox"/> 5. Ikke arbeidssøker                                     | <input type="checkbox"/> 4. Student/vernepliktig<br><input type="checkbox"/> 5. Ikke arbeidssøker                                     |
|                          | <input type="checkbox"/> Full stilling<br><input type="checkbox"/> Deltidsstilling  | <input type="checkbox"/> Full stilling<br><input type="checkbox"/> Deltidsstilling  |
|                          | Hvis ikke i arbeid, når sluttet?  |   |
|                          | Yrke  | Yrke  |
|                          | Arbeidsgiver  | Arbeidsgiver  |
| <b>Trygder</b>           | Søkt <input type="checkbox"/> Innvilget <input type="checkbox"/> Når _____    Hvilke _____  | Søkt <input type="checkbox"/> Innvilget <input type="checkbox"/> Når _____    Hvilke _____  |

|                     |  |   |   |
|---------------------|--|---|---|
| <b>Boligforhold</b> | <input type="checkbox"/> Mangler bolig <input type="checkbox"/> Egen bolig <input type="checkbox"/> Leier bolig <input type="checkbox"/> Annet | Spesifiser  | Tilfredsstillende<br><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei |
|                     | Antall rom + kjøkken   | Boligflate<br>m <sup>2</sup>  | Ev. merknader   |
|                     | Søkt bostøtte fra andre<br><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei  | Innvilget bostøtte fra andre<br><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Søknad ikke avgjort |   |

**Alle felter må fylles ut, ev. med "0". Alle opplysninger må dokumenteres.**

| Inntekter/utgifter pr. måned |   | Søker | Samboer/ektefelle | For kontoret |
|------------------------------|---|-------|-------------------|--------------|
| <b>Inntekter</b>             | Brutto arbeidsinntekt:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Brutto trygdeytelser:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Underholdsbidrag:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Barnetrygd:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Bostøtte:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Andre inntekter / leieinntekter / renteinntekter / privat pensjon osv.: | Kr    | Kr                |              |
| <b>Trekk</b>                 | Skattetrekk:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Påleggstrekk:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Underholdsbidrag/fagforening/pensjonstrekk osv.:                        | Kr    | Kr                |              |
| <b>Boutgifter</b>            | Husleie/fellesutgifter:   | Kr    | Kr                |              |
|                              | Avdrag boliglån:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Renter boliglån:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Strøm/brensel:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Hjemforsikring:   | Kr    | Kr                |              |
| <b>Utgifter til barn</b>     | Barnehage:  | Kr    | Kr                |              |
|                              | Andre utgifter til barn (spesifiser)                                    | Kr    | Kr                |              |
| <b>Andre utgifter</b>        | Spesifiser  | Kr    | Kr                |              |
|                              |   | Kr    | Kr                |              |
|                              |   | Kr    | Kr                |              |

## Søknad om økonomisk stønad

| Formue (husstanden samlet)        |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| Bolig / fast eiendom:             | Salgsverdi<br>Kr |
| Bil/motorsykkel:                  | Kr               |
| Hytte/båt/campingvogn:            | Kr               |
| Bankinnskudd - kontonr.           | Kr               |
|                                   | Kr               |
|                                   | Kr               |
| Annen formue/aksjer/obligasjoner: | Kr               |

| Gjeld    |        |                 |                        |
|----------|--------|-----------------|------------------------|
| Kreditor | Formål | Restgjeld<br>Kr | Nedbet. pr. mnd.<br>Kr |
|          |        | Kr              | Kr                     |
|          |        | Kr              | Kr                     |
|          |        | Kr              | Kr                     |
|          |        | Kr              | Kr                     |
|          |        | Kr              | Kr                     |
|          |        | Kr              | Kr                     |

**Dersom stønad ikke skal utbetales til søker, skal den utbetales til:**

Utleier   
 Kommunen   
 Kreditor   
 Andre

|                  |  |                                 |
|------------------|--|---------------------------------|
| <b>Fullmakt</b>  | Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og gir herved Nav Nord-Østerdal fullmakt til å innhente nødvendige opplysninger om mine økonomiske forhold fra likningskontor, trygdekontor, arbeidskontor, folkeregister og andre offentlige kontor, bank/postforbindelse, arbeidsgiver og evt. andre.                            |                                 |
| Sted, dato       | Søkers underskrift   | Ektefelles/samboers underskrift |
| <b>Erklæring</b> | Dersom mine økonomiske forhold endrer seg i søknadsperioden, plikter jeg å underrette sosialtjenesten om forhold som har betydning for stønadssøknaden/utregnet beløp. Dette gjelder også ved tilbakebetaling av skatt, mottakelse av arv og annen formuesøkning. Å holde tilbake/gi feilaktige opplysninger er underlagt straffeansvar. |                                 |
| Sted, dato       | Søkers underskrift   | Ektefelles/samboers underskrift |

## Til deg som søker om økonomisk stønad ved NAV Nord-Østerdal

For at vår saksbehandling skal bli så god som mulig, ber vi deg belyse din sak så godt du kan.

1. Hva søkes det om?

Vi ber om at du er konkret på hva du søker om og for hvilken periode du søker. Dersom du søker om konkrete ting, ber vi deg innhente tilbud og levere kostnadsoverslag.

2. Begrunnelse for søknaden.

Vi ber deg begrunne godt hvorfor du søker om økonomisk stønad.

Hjelpespørsmål:

- Har det skjedd noe spesielt som gjør at du ikke klarer å dekke det du søker selv?
- Hvilke planer har du fremover for å bli økonomisk selvhjulpen?
- Har du undersøkt muligheten til å få dekket det du søker gjennom lån i bank? Legg ved skriftlig svar fra låneinstitusjonen.
- Har du gjort avtale med kreditor om betalingsutsettelse eller nedbetaling over tid? Gjør rede for resultatet av dette.

3. Dokumentasjon av søknaden.

vi ber om at du setter opp en oversikt på dine inntekter og utgifter. Dersom du lever i et parforhold, skal også partners økonomiske situasjon belyses.

Dokumentasjon som er relevant er:

- Lønsslipp
- Andre inntekter
- Vedtak om stipend fra Statens lånekasse
- Skattemelding
- Husleiekontrakt
- Kopi av faktura på relevante løpende utgifter (barnehage, SFO, strøm, kommunale avgifter, osv...)
- Bankutskifter for siste to måneder