



Rendalen
kommune

Refusjon til arbeidsgiver på tapt arbeidsfortjeneste

Skjemaet sendes til Rendalen kommune som dokumentasjon på tapt arbeidsfortjeneste i forbindelse med verv som folkevalgt. Se forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Rendalen kommune, Innlandet § 8. Innsendt skjema brukes som kontroll mot faktura på refusjonskrav fra arbeidsgiver. Refusjonskrav for kveldsmøter eller som overstiger 7,5 time pr. dag krever ytterligere dokumentasjon fra arbeidsgiver, eksempelvis turnus.

Obs: ved endring i den folkevalgtes lønn må det sendes nytt skjema.

Arbeidsgiver: _____

Navn på folkevalgt: _____

Timelønn: _____

Feriepenger (%): _____

Arbeidsgiveravgift (%): _____

Sum pr. time: _____

Utfylt skjema sendes til postmottak@rendalen.kommune.no

Dato:	Underskrift arb.giver:
-------	------------------------

§ 8 Tapt arbeidsfortjeneste – dokumentert tap

Erstatning for tap av inntekt kan kreves og skal ytes i forhold til hele inntektstapet, når en folkevalgt må ta seg fri fra jobben og får redusert inntekt på grunn av utøvelse av et pålagt tillitsverv som folkevalgt. Det skilles ikke mellom kommunalt ansatte, andre arbeidstakere og næringsdrivende. Når møter på dag, kveld og/eller natt, hindrer en folkevalgt i å gjennomføre hele sitt fastsatte arbeide innenfor ordinære arbeidstidsrammer, f.eks. ved turnus og skiftarbeid, skal dette legitimeres eller sannsynliggjøres. Dersom det kreves full erstatning for hele arbeidstidsrammen, skal dette legitimeres. Ved dokumentert tap godtgjøres lønsmottakere for faktisk tapt arbeidsfortjeneste inkl. feriegodtgjørelse. Som dokumentasjon godkjennes erklæring fra arbeidsgiver. [...]. Alle legitimerede tap av arbeidsfortjeneste erstattes fullt ut, inntil ordførers godtgjøring.